行政文書ファイル管理簿

	1					広報課						
作成年度		分類記号 ・中・		作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満 了 日	媒体 種別	保存 易所	管理者	満了後 の措置	備考
2024	務	21	02 警察安全相談受理処理簿	広報課	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	21	02 警察安全相談等処理点検簿(相談)	広報課	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	刑	03	01 犯罪統計関係	広報課	2025年1月1日	1	2025年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	21	02 相談統計関係資料	広報課	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	21	01 警察安全相談等処理点検簿(苦情)	広報課	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	21	01 苦情統計関係資料(本部)	広報課	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	21	01 苦情受理処理簿	広報課	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	21	02 感謝·激励受理簿	広報課	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	07	01 個人情報ファイル簿	広報課	2024年月日		2024年月日	紙	事務室内	広報課		
2024	総	04	01 情報管理業務関係	広報課	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	21	03 警察安全相談等関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	11	03 本部長表彰上申書	広報課	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	11	03 所属長等表彰関係	広報課	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	00	05 申報文書(警察庁·管区·他都道府県)	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	00	07 連絡文書(関係機関·団体等)	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	00	05 申報文書(部内)	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	

作成年度		分類記号 ・中・		作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満 了 日	媒体 種別	保存場所	管理者	満了後 の措置	備考
2024	務	00	08 調査·回答文書	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	04	01 目録(特定歴史公文書)	広報課	2024年月日		2024年月日	紙	事務室内	広報課		
2024	務	00	02 通達文書(警察庁·管区)	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	刑	01	07 捜査支援関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	00	01 法規文書、通達文書(部内)	広報課	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	15	01 運転技能関係	広報課	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	01	02 苦情関係	広報課	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	00	02 通達文書(警察庁·管区)	広報課	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	00	01 法規文書、通達文書(部内)	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	22	01 公益通報関係綴	広報課	2025年4月1日	10	2035年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	総	04	01 情報管理業務関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	04	01 文書件名簿	広報課	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	総	04	03 照会業務関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	05	01 県警ホームページ関係(登載依頼書)	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	04	01 移管·廃棄簿	広報課	2025年4月1日	30	2055年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	19	01 警察運営関係	広報課	2025年4月1日	30	2055年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	05	01 報道発表文	広報課	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	

作成年度	<i>(</i> 大	分類記 り ・・中・		作成者 又は 取得者	起算日	保存期間	保存期間 満 了 日	媒体 種別	保存場所	管理者	満了後 の措置	備考
2024	務	04	01 行政文書の管理	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	18	03 被服等管理関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	総	03	01 警察通信関係綴	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	総	03	01 警察通信関係綴	広報課	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	19	01 警察運営関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	19	03 勤務制度関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	18	02 拳銃等管理関係	広報課	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	23	01 乗車券関係	広報課	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	18	01 装備関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	総	08	04 ピアサポート関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	刑	01	10 企画·調整(刑事関係)綴	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	11	01 監察一般	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	25	02 県有物品関係	広報課	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	00	06 会議・研修会等(部内)	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	刑	01	03 捜査管理関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	18	04 車両関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	05	02 青森県警察音楽隊運営関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	

作成年度	<i>发</i> (大	対記号・中・ク	N)	行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存期間	保存期間 満 了 日	媒体 種別	保存 場所	管理者	満了後 の措置	備考
2024	務	11	03	所属長等表彰関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	05	02	教養訓練日誌	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	05	02	演奏日誌	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	05	02	東北北部三県警察音楽隊演奏会関係	広報課	2025年4月1日	10	2035年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	05	02	音楽隊派遣申請書	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	13	02	庁舎管理関係	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	07	01	個人情報の管理	広報課	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	
2024	務	00	03	執務資料(部内)	広報課	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	広報課	廃棄	